

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Responsable	Avance al tercer trimestre de 2024	% Avance Acum.
1. Realizar autodiagnóstico de participación ciudadana	4-ene-24	30-ene-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	<b>Actividad cumplida en el primer trimestre</b> En enero de 2024, se realizó autodiagnóstico revisando las condiciones institucionales y la promoción de la participación, con la formación y seguimiento al plan de participación.	100%
2. Realizar autodiagnóstico de Rendición de Cuentas.	4-ene-24	30-ene-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	<b>Actividad cumplida en el primer trimestre</b> En enero de 2024, se efectuó autodiagnóstico de la Rendición de Cuentas de la vigencia 2023, sacando como puntaje un 100% nivel de perfeccionamiento. Se revisaron aspectos como: aprestamiento institucional, promoción, diseño, preparación, ejecución, Seguimiento y evaluación de la implementación de la Estrategia de Rendición de Cuentas.	100%
3. Socializar la Formulación del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano PAAC para la vigencia del 2024.	4-ene-24	20-ene-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	<b>Actividad cumplida en el primer trimestre</b> Entre el 15 y el 19 de enero de 2024, Caja Honor realizó a través del sitio web y la intranet la socialización de la formulación del PAAC 2024. Se contó con 20 interacciones asociadas, incorporando actividades relacionadas con: 1) ajuste objetivo general incluyendo "marco normativo" 2) reporte de interacciones sitio web, 3) divulgación de la circular 029 SFC referido al consumidor financiero, 4) ajuste en fecha de cumplimiento actividades	100%
4. Generar estrategias de participación por los diferentes canales y redes sociales a los afiliados y grupos de interés.	11-ene-24	28-nov-24	ARCOM Área de Comunicaciones	Con el fin de contribuir al conocimiento e interés de los afiliados a la Entidad se crearon estrategias que abarcaron el provecho de estos mismos, de esta manera, a través de los Facebook y Tik Tok Live se dio a conocer información sobre los modelos de vivienda, productos y servicios con un alcance de más de 13.000 personas. Adicional, se generaron actividades de interacción como encuestas, preguntas y actividades dinámicas que hacen generar en los afiliados ganas de acceder a su vivienda propia.	75%
5. Realizar visitas de los puntos de atención móvil a las Unidades Militares y de Policía en el territorio Nacional	6-feb-24	28-nov-24	ASERA Área de Servicio al Afiliado	Para el tercer trimestre los puntos móviles realizaron visitas a Cúcuta, Villavicencio, Puerto Salgar, Tunja, Manizales, Pereira y Armenia. Logrando la atención de más de 3.734 afiliados. Durante estas visitas se radicaron 95 trámites de primer pago, 62 segundos pagos, 39 simultáneos, 742 cesantías y 20 vivienda 8.	75%
6. Realizar foro y encuesta en línea previa a la Rendición de Cuentas	20-feb-24	5-abr-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	<b>Actividad desarrollada en el primer trimestre</b> Caja Honor en el mes de abril de 2024, desarrolló actividades virtuales de participación ciudadana previo a la audiencia pública de Rendición de Cuentas a través de foro y encuestas, mecanismos en donde los funcionarios, afiliados y ciudadanía general expresan su opinión frente a los temas propuestos y son insumo para el fortalecimiento de la gestión institucional. Los resultados de la participación se presentan a continuación:  • Participación en foro temático: 16 funcionarios. • Participación en encuesta del sitio web: 741 interacciones.	100%
7. Realizar actividades en educación financiera	14-feb-24	28-nov-24	ARACF Área de Atención Consumidor Financiero	Se realizaron 26 actividades: 6 cápsulas financieras. 3 campañas/ Banners por medio de CRM 3 artículos publicados en sitio web e intranet de Caja Honor 3 participaciones en las emisoras de la FAC, ARC y EJC. Commemoración de 10 años del programa de Educación Financiera. Participación en emisoras FAC, ARC y EJC. Se cuenta con el apoyo de Puntos de Atención y Oficinas de Enlace. Charla de Educación Financiera Sensibilización presencial en Sede Principal en sala de espera y entrada de la Entidad. Difusión de información en redes sociales y correo electrónico a funcionarios y colaboradores de Caja honor. sensibilización en la actividad de Vacaciones Recreativas. 1 asistencia a la Escuela de Artillería General Carlos Julio Gil Colorado en la localidad de Usme, por motivo del "Día del Alumno". 1 asistencia a la Escuela de Caballería en la localidad de Usaqué, en el marco del Programa de Preparación para el Retiro "PPR" de Soldados Profesionales. 1 asistencia en el Cantón Occidental en la localidad de Puente Aranda, con motivo del Programa de Mercadeo denominado "La Ruta del 8". 1 asistencia al Cantón Norte en la localidad de Usaqué, con motivo del Programa de Mercadeo denominado "La Ruta del 8". 1 asistencia a CASUR en la localidad de Candelaria dirigido a los veteranos de la Policía Nacional. sensibilizaciones presenciales en sala de espera de Sede Principal. 1 publicación en Tiktok de la radio cápsula. Seguimiento a la plataforma virtual de Educación Financiera en la página web de Caja Honor  Adicionalmente se contó con el apoyo de las Oficinas de Enlace del Ejército, Policía, Fuerza Aérea y Armada quienes realizaron 189 visitas a escuelas y unidades militares.  Por lo anterior, a través del Programa de Educación Financiera mediante las actividades desarrolladas se logró contar con 86.123 sensibilizaciones	75%

Actividades	Fecha Inicial	Fecha Final	Responsable	Avance al tercer trimestre de 2024	% Avance Acum.
8. Divulgar los trámites y servicios en los canales presenciales y virtuales dispuestos por la Entidad	10-abr-24	30-nov-24	ARCOM Área de Comunicaciones	Se divulgaron campañas informativas sobre los modelos: Vivienda 14, Vivienda 8, Héroes, Líneas de Crédito y Veteranos. También, se realizó difusión de otras campañas como Educación Financiera, Intermediarios, asimismo, se realizó difusión de servicios como; Puntos Móviles, Portal Institucional y Buscador de Vivienda a través de las redes sociales Facebook, X Instagram, YouTube, TikTok y la página web.	75%
9. Realizar divulgación de la convocatoria de la audiencia pública de Rendición de Cuentas	6-mar-24	30-abr-24	OAPLA-ARCOM Oficina Asesora de Planeación y Área de Comunicaciones	<b>Actividad cumplida en el segundo trimestre</b> Se realizó la publicación de los banners de expectativa e invitación a la Rendición de Cuentas en las redes sociales de la Entidad; Facebook, X, Instagram y TikTok. Se efectuó publicación en un periódico de amplia circulación y se realizó visitas a las emisoras de las Fuerzas Militares para invitar a la Rendición de Cuentas.	100%
10. Realizar audiencia pública de Rendición de Cuentas de manera virtual	1-abr-24	30-jul-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	<b>Actividad cumplida en el II trimestre de 2024</b> La Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía desarrolló la audiencia pública de Rendición de Cuentas gestión 2023 el día 23 de abril de 2024.  Se contó con la participación de 1.155 internautas y se transmitió por el Canal Institucional el 14/06/2024 a las 7 pm.  La Entidad realizó la Audiencia Pública vía online, la cual fue transmitida por streaming, redes sociales, youtube	100%
11. Realizar seguimiento mensual a los contenidos del sitio WEB.	1-feb-24	28-nov-24	ARCOM Área de Comunicaciones	Se realizó la revisión de contenidos en el Portal Institucional y la Intranet. Además, se han realizado reuniones para las respectivas actualizaciones con cada dependencia, de manera permanente.	75%
12. Responder las preguntas formuladas en el proceso de Rendición de Cuentas, que sean radicadas en el Área de Atención al Consumidor Financiero ARACF y publicarlas en el sitio web	24-abr-24	28-jul-24	ARACF Área de Atención Consumidor Financiero	<b>Actividad cumplida en el segundo trimestre</b> Rendición de Cuentas realizada el 23 de abril de 2024. No fueron radicadas solicitudes PQRS relacionadas con el ejercicio de Rendición de Cuentas en el período.	100%
13. Desarrollar ferias inmobiliarias virtuales o presenciales.	5-ago-24	28-nov-24	ARVIV Área de Vivienda	Durante el III trimestre de 2024, se realizó la Feria Regional de Vivienda (FREVI) en Medellín, del 27 al 30 de agosto 2024, con una asistencia de 401 afiliados y como resultado se recibieron 136 solicitudes de: solución de vivienda, incrementos de ahorro y actualización de datos. Se realizó el planeamiento para el desarrollo de la Feria Virtual con el apoyo de la empresa Finca Raiz, donde se determinó realizarla en el mes de Noviembre 2024.	70%
14. Realizar foro o encuesta para formulación PAI	1-ago-24	30-ago-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	Se adelantaron actividades de participación ciudadana como encuesta que contó con la participación de 191 afiliados y un foro temático para los funcionarios contando con la participación de 18 funcionarios. Las iniciativas propuestas se tendrán en cuenta para la formulación del PAI 2025	100%
15. Realizar Chat y foro para formulación PAAC	1-oct-24	28-nov-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	La actividad inicia en octubre de 2024	%
16. Atender sugerencias presentadas por los consumidores financieros a través de buzón PQRS	10-feb-24	11-dic-24	ARACF Área de Atención Consumidor Financiero	Los consumidores financieros presentaron 5 sugerencias relacionadas con: * Informar en los medios de comunicación de la Entidad los horarios de atención a apoderados. * Actualización de datos en página web. * Aperturar nuevamente el Punto de Atención en Cartagena. * Optimizar proceso de desbloqueo del Portal Transaccional. * Contar con la disponibilidad de descargar certificados de declaración de renta de años anteriores en el Portal Transaccional.	75%
17. Interacción con los afiliados a través del Centro de Contacto al Ciudadano (CCC)	10-feb-24	11-dic-24	ASERA Área de Servicio al Afiliado	Avance tercer Trimestre: El centro de contacto brindó atención a 180.131 Afiliados, así:  Línea nacional: 40.038 Línea 01800: 12.396 PQRS: 45 Chat: 671 Correo: 7.807 IVR informativo 119.174	75%
					87%

Consolidó:

Revisó

Actividades	Fecha Inicial	Fecha Final	Responsable	Avance al tercer trimestre de 2024	% Avance Acum.
Haydee Ardila Silva Profesional Especializado Oficina Asesora de Planeación			Lina María Rendón Lozano Jefe Oficina Asesora de Planeación		